



# สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ

ของประชาชนต่อการให้บริการ

เทศบาลตำบลควนกลาง

อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประจำปี ๒๕๖๓

## คำนำ

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนส่งเสริมและกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนสามารถที่จะปกครองบริหารจัดการงบประมาณและทรัพยากรต่าง ๆ ของท้องถิ่นด้วยตนเอง ซึ่งเป็นการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยในระดับท้องถิ่น โดยภาครัฐบาลทำหน้าที่กำกับดูแลให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ดังนั้นการพัฒนาท้องถิ่นโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ จะสัมฤทธิ์ผลการพัฒนาได้จะต้องอาศัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเข้มแข็ง ด้วยเหตุผลดังกล่าวนี้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จึงกำหนดกระบวนการในการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พัฒนางานด้านต่าง ๆ รองรับบริการประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นให้มากยิ่งขึ้น

สำนักปลัด ได้ตระหนักถึงบทบาทในการให้บริการแก่ประชาชน จึงได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการงานกองช่างเทศบาลตำบลควนกลาง อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ในเชิงพัฒนาแก่เทศบาลตำบลควนกลางต่อไป

สำนักปลัด

เทศบาลตำบลควนกลาง

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ  
เทศบาลตำบลควนกลาง อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การเก็บข้อมูลเป็นการเก็บข้อมูลแบบสุ่มแจกแบบสอบถามจากผู้มาใช้บริการของเทศบาลตำบลควนกลาง  
อำเภอพิปูน สามารถเก็บแบบสอบถามได้ทั้งหมดจำนวน ๑๐๐ ฉบับ จากแบบสอบถามพบว่า

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละของเพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๕๑	๕๑.๐๐
หญิง	๔๙	๔๙.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐.๐๐

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชายจำนวน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๐๐  
และเพศหญิง จำนวน ๔๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๐๐

ส่วนที่ ๒ อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละของอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อายุไม่เกิน ๒๐ ปี	๑๓	๑๓.๐๐
อายุ ๒๑ - ๓๐ ปี	๓๕	๓๕.๐๐
อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี	๓๐	๓๐.๐๐
อายุ ๔๑ ปีขึ้นไป	๒๒	๒๒.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐.๐๐

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามอายุไม่เกิน ๒๐ ปี จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ  
๑๓.๐๐ อายุ ๒๑ - ๓๐ ปี จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๐๐ อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ  
๓๐.๐๐ และอายุ ๔๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๐

ส่วนที่ ๓ รายได้ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละของรายได้ของผู้ตอบแบบสอบถาม

รายได้	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท/เดือน	๑๕	๑๕.๐๐
๕,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน	๒๐	๒๐.๐๐
๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน	๒๐	๒๐.๐๐
๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน	๒๐	๒๐.๐๐
สูงกว่า ๒๐,๐๐๑ บาท/เดือน	๒๕	๒๕.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐.๐๐

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามรายได้ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐๐ รายได้ ๕,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ รายได้ ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ รายได้ ๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ และรายได้ ๒๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐๑ บาท/เดือน

#### ส่วนที่ ๔ อาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละของอาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๑๓	๑๓.๐๐
เกษตรกร	๓๕	๓๕.๐๐
รับจ้าง	๓๐	๓๐.๐๐
ค้าขาย/ธุรกิจ	๒๒	๒๒.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐.๐๐

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามอาชีพรับราชการ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๐ อาชีพเกษตรกร จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๐๐ อาชีพรับจ้าง จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐ และอาชีพค้าขาย/ธุรกิจ จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๐

#### ส่วนที่ ๕ ระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๕ แสดงจำนวนและร้อยละของระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๒๕	๒๕.๐๐
มัธยมศึกษา	๓๕	๓๕.๐๐
ปริญญาตรีขึ้นไป	๔๐	๔๐.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐.๐๐

จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามระดับการศึกษาชั้นประถมศึกษา จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ ระดับการศึกษาชั้นมัธยมศึกษา จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๐๐ และระดับปริญญาตรีขึ้นไป จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน

ตารางที่ ๖ ตารางแสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามรายชื่อ

รายละเอียดกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>					
๑.๑ ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว	๓๑ (๒๒.๑๐)	๖๙ (๔๙.๓๐)	๓๙ (๒๗.๙๐)	-	๑ (๐๐.๗๐)
๑.๒ ความรวดเร็วในการให้บริการ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม	๒๓ (๑๖.๔๐)	๘๖ (๖๑.๔๐)	๒๗ (๑๙.๓๐)	๓ (๐๒.๑๐)	๑ (๐๐.๗๐)
๑.๓ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๒๔ (๑๗.๑๐)	๗๔ (๕๒.๙๐)	๓๕ (๒๕.๐๐)	๖ (๐๔.๓๐)	๑ (๐๐.๗๐)
๑.๔ ความเป็นธรรมชาติของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๒๒ (๑๕.๗๐)	๗๙ (๕๖.๔๐)	๒๙ (๒๐.๗๐)	๖ (๐๔.๓๐)	๔ (๐๒.๙๐)
๑.๕ ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการ แต่ละขั้นตอน	๓๔ (๒๔.๓๐)	๗๑ (๕๐.๗๐)	๓๔ (๒๔.๓๐)	-	๑ (๐๐.๗๐)
<b>๒. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่</b>					
๒.๑ ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๓๙ (๒๗.๙๐)	๗๙ (๕๖.๔๐)	๑๗ (๑๒.๑๐)	๔ (๐๒.๙๐)	๑ (๐๐.๗๐)
๒.๒ ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๓๕ (๒๕.๐๐)	๘๐ (๕๗.๑๐)	๑๙ (๑๓.๖๐)	๒ (๐๑.๔๐)	๔ (๐๒.๙๐)

รายละเอียดกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๒.๓ ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๒๖ (๑๘.๖๐)	๗๑ (๕๐.๗๐)	๔๐ (๒๘.๖๐)	๓ (๐๒.๑๐)	-
๒.๔ เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้	๒๓ (๑๖.๔๐)	๙๐ (๖๔.๓๐)	๒๗ (๑๙.๓๐)	-	-
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ ในทางมิชอบ ฯลฯ	๔๔ (๓๑.๔๐)	๖๒ (๔๔.๓๐)	๓๔ (๒๔.๓๐)	-	-
<b>๓. ด้านอุปกรณ์ เครื่องมือและสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๔๐ (๒๘.๖๐)	๖๘ (๔๘.๖๐)	๓๒ (๒๒.๘๐)	-	-
๓.๒ การจัดสถานที่ อุปกรณ์ความเป็นระเบียบ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๒๙ (๒๐.๗๐)	๘๐ (๕๗.๑๐)	๓๑ (๒๒.๑๐)	-	-
๓.๓ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๒๔ (๑๗.๑๐)	๘๘ (๖๒.๙๐)	๒๔ (๑๗.๑๐)	๔ (๐๒.๙๐)	-
๓.๔ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๒๖ (๑๘.๖๐)	๗๒ (๕๑.๔๐)	๔๒ (๓๐.๐๐)	-	-
๓.๕ “คุณภาพและความทันสมัย” ของอุปกรณ์/เครื่องมือ เช่น แบบแปลนบ้านมาตรฐาน แบบคำขออนุญาตต่าง ๆ	๒๖ (๑๘.๖๐)	๗๒ (๕๑.๔๐)	๔๐ (๒๘.๖๐)	๒ (๐๑.๔๐)	-

รายละเอียดกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๔. ด้านการบริหารจัดการ					
๔.๑ การตอบสนองและแก้ไขปัญหาในโครงการเร่งด่วน	๒๖ (๑๘.๖๐)	๗๖ (๕๕.๓๐)	๓๓ (๒๓.๖๐)	๕ (๐๓.๖๐)	-

จากตารางที่ ๖ พบว่าผู้รับบริการเทศบาลตำบลควนกลางส่วนใหญ่ พบว่ารายละเอียดของกิจกรรมที่ผู้รับบริการเทศบาลตำบลควนกลาง มีความพึงพอใจมากตามลำดับมากไปหาน้อยดังนี้

- เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้ คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๓๐
- ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๙๐
- ความรวดเร็วในการให้บริการ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๔๐
- ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และการจัดสถานที่ อุปกรณ์ความเป็นระเบียบ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งคอยรับบริการ คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๐
- ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน) และ ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๔๐
- การตอบสนองและแก้ไขปัญหาในโครงการเร่งด่วน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๓๐
- ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๙๐
- ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้ และ “คุณภาพและความทันสมัย” ของอุปกรณ์/เครื่องมือ เช่น แบบแปลนบ้านมาตรฐาน แบบคำขออนุญาตต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๔๐
- ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๗๐
- ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๓๐
- สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๖๐
- เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ ในทางมิชอบ ฯลฯ คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๓๐

## ๖. สรุปผลการประเมิน

ความพึงพอใจของผู้รับบริการเทศบาลตำบลควนกลาง อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจมาก

## ๗. ข้อเสนอแนะ

๗.๑ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการให้บริการเทศบาลตำบลควนกลาง

- อยากให้มีการเขียนแบบแปลนบ้านฟรี
- ควรมีการประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่าง ๆ ของงานกองช่างให้มากกว่านี้
- เพิ่มความรวดเร็วในการทำงานและแก้ไขปัญหา
- ไม่มีความพร้อมในเรื่องรถบริการเกี่ยวกับงานต่าง ๆ
- ควรให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากกว่านี้ในการจัดทำโครงการต่าง ๆ
- อยากให้มีการประสานงานที่รวดเร็วกว่านี้



ภาคผนวก

แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการเทศบาลตำบลควนกลาง  
เทศบาลตำบลควนกลาง อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช



คำชี้แจง

๑. แบบสำรวจนี้มีเนื้อหาเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน โปรดตอบคำถามให้ตรงกับสภาพความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการบริการที่ท่านได้รับให้ดียิ่งขึ้น

๒. แบบสำรวจนี้มีทั้งหมด ๓ ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้บริการ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการให้บริการเทศบาลตำบลควนกลาง อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๓. ในการนี้ขอความร่วมมือจากท่านกรุณาตอบคำถามทุกข้อ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริงหรือระดับความคิดเห็นของท่าน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

พอใจมากที่สุด หมายถึง ท่านคิดว่าลักษณะการให้บริการนั้นดีทุกครั้ง

พอใจมาก หมายถึง ท่านคิดว่าลักษณะการให้บริการนั้นส่วนใหญ่ดี

พอใจปานกลาง หมายถึง ท่านคิดว่าลักษณะการให้บริการนั้นบางครั้งดี บางครั้งไม่ดีบ้างพอ ๆ กัน

พอใจน้อย หมายถึง ท่านคิดว่าลักษณะการให้บริการนั้นส่วนใหญ่ไม่ค่อยดี

พอใจน้อยที่สุด หมายถึง ท่านคิดว่าลักษณะการให้บริการนั้นไม่ดีเลย หรือยังใช้ไม่ได้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้บริการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  ที่ตรงกับสถานภาพปัจจุบันของท่าน

๑. ชุมชน .....

๒. เพศ  ชาย  หญิง

๓. อายุ  ไม่เกิน ๒๐ ปี  ๒๑-๓๐ ปี

๓๑-๔๐ ปี  ๔๑-๕๐ ปี

ตั้งแต่ ๕๑ ปี ขึ้นไป

๔. รายได้  ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท/เดือน  ๕,๐๐๑-๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน

๑๐,๐๐๑-๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน  ๑๕,๐๐๑-๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน

สูงกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน

๕. อาชีพ  รับราชการ / พนักงานของรัฐ  เกษตร  รับจ้าง

ค้าขาย / ธุรกิจ  อื่น ๆ (ระบุ)

๖. ระดับการศึกษา  ประถมศึกษา  มัธยมศึกษา  ปริญญาตรีขึ้นไป

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานเทศบาลตำบลควนกลาง อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลักษณะการบริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑.๑ ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว					
๑.๒ ความรวดเร็วในการให้บริการ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม					
๑.๓ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ					

ลักษณะการบริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.๔ ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลัง มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)					
๑.๕ ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการ แต่ละขั้นตอน					
<b>๒. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่</b>					
๒.๑ ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๒.๒ ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๒.๓ ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
๒.๔ เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้					
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ ในทางมิชอบ ฯลฯ					
<b>๓. ด้านอุปกรณ์ เครื่องมือและสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					
๓.๓ การจัดสถานที่ อุปกรณ์ความเป็นระเบียบ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ					
๓.๓ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม					
๓.๔ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้					
๓.๕ “คุณภาพและความทันสมัย” ของอุปกรณ์/เครื่องมือ เช่น แบบแปลนบ้านมาตรฐาน แบบคำขออนุญาตต่าง ๆ					
<b>๔. ด้านการบริหารจัดการ</b>					

ลักษณะการบริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๔.๑ การตอบสนองและแก้ไขปัญหาในโครงการเร่งด่วน					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการให้บริการเทศบาลตำบลควนกลาง

.....

.....

.....

เทศบาลตำบลควนกลาง

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม